

---

**Všeobecne záväzné nariadenie  
č.1/2024  
o elektronickej komunikácii a  
poskytovaní elektronických služieb obcou Studienka**

Obecné zastupiteľstvo v Studienke na základe ustanovení § 6 ods. 1 zákona SNR č.369/1990 Zb.,o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, zákona č. 305/2013 Z.z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o eGovernmente) v znení neskorších predpisov a zákona č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov

vydáva toto

**Všeobecne záväzné nariadenie obce Studienka  
č. 1/2024  
o elektronickej komunikácii  
a poskytovaní elektronických služieb obcou Studienka**

**§ 1  
Predmet nariadenia**

Účelom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „VZN“) je umožniť právnickým osobám a fyzickým osobám uplatňovať výkon svojich práv a plnenie svojich povinností vo vzťahu k obci elektronicke, ako aj vybrané náležitosti výkonu verejnej moci elektronicke a elektronickej komunikácie obce voči právnickým a fyzickým osobám v rozsahu právomoci podľa uvedených právnych predpisov

## § 2

### **Elektronická komunikácia**

1. Elektronické služby zabezpečuje obec Studienka (ďalej len „obec“) prostredníctvom:
  - a) elektronickej schránky obce :Obec Studienka
  - b) webovej stránky obce v znení: [www.obecstudienka.sk](http://www.obecstudienka.sk)
  - c) ústredného portálu verejnej správy, prístupného na webovom sídle [www.slovensko.sk](http://www.slovensko.sk)
2. Pre daňový subjekt, ktorý nemá aktivovanú elektronickú schránku používa obec emailovú adresu: [sekretariat.obecstudienka@gmail.com](mailto:sekretariat.obecstudienka@gmail.com)
3. Ak sa vo všeobecne záväzných nariadeniach alebo iných predpisoch subjektu verejnej správy vyžaduje písomná forma komunikácie, považuje sa za ňu listinná aj elektronická komunikácia podľa osobitného predpisu

## § 3

### **Zasielanie oznámení**

1. Oznámenie o výške dane a o lehote na jej úhradu (ďalej aj „oznámenie o dani“) zašle obec daňovému subjektu, ktorý nemá aktivovanú elektronickú schránku (ďalej aj „daňový subjekt“) na základe jeho súhlasu na emailovú adresu ním určenú.
2. Oznámenie o výške poplatku, o výške preddavku na poplatok na príslušné zdaňovacie obdobie a o lehote na úhradu poplatku alebo preddavku na poplatok (ďalej aj „oznámenie o poplatku“) zašle obec daňovému subjektu, ktorý nemá aktivovanú elektronickú schránku na základe jeho súhlasu na emailovú adresu ním určenú.

## § 4

### **Súhlas so zaslaním oznámenia**

1. Podmienkou pre zaslanie oznámenia o dani alebo oznámenia o poplatku daňového subjektu je súhlas daňového subjektu so zaslaním oznámenia o dani alebo súhlasu so zaslaním oznámenia o poplatku doručeného obci v súlade s ustanoveniami tohto VZN.
2. Povinným údajom uvedeným v súhlase so zaslaním oznámenia o dani a v súhlase so zaslaním oznámenia o poplatku je uvedenie identifikačných údajov daňového subjektu v rozsahu príslušného daňového priznania alebo oznámenia vzniku poplatkovej povinnosti, určenie emailovej adresy, na ktorú má obec zaslať oznámenie o dani

- alebo oznámenie o poplatku pre daňový subjekt a určenie hesla, ktoré obec použije pre zabezpečenie ochrany zaslaného oznámenia.
3. Súhlas so zaslaním oznámenia o dani alebo zaslaním oznámenia o poplatku platí:
    - a) do doby zániku dani alebo poplatku
    - b) do doby nahlásenia zmeny emailovej adresy daňovým subjektom
  4. Lehota na doručenie písomného súhlasu daňového subjektu obci so zaslaním oznámenia o dani alebo so zaslaním oznámenia o poplatku je do 31. januára kalendárneho roka príslušného zdaňovacieho obdobia, alebo deň podania daňového priznania, alebo deň splnenia oznamovacej povinnosti vzniku poplatkovej povinnosti.
  5. Daňovník dane za užívanie verejného priestranstva doručí obci súhlas so zaslaním oznámenia o dani zároveň s oznámením o zámere užívania verejného priestranstva.
  6. Súhlas so zaslaním oznámenia o dani a súhlas so zaslaním oznámenia o poplatku ako tlačivá na vyplnenie zverejní obec na webovom sídle obce.

## **§ 5**

### **Zaslanie oznámenia**

1. Oznámenie o dani, alebo oznámenie o poplatku zašle obce daňovému subjektu v prílohe emailu v priebehu zdaňovacieho obdobia najneskôr tridsiaty deň od podania daňového priznania, alebo najneskôr tridsiaty deň od splnenia oznamovacej povinnosti vzniku poplatkovej povinnosti.
2. Za deň doručenia oznámenia o dani a oznámenia o poplatku daňového subjektu je treba považovať deň odoslania oznámenia o dani a oznámenia o poplatku z emailovej adresy obce.

## **§ 6**

### **Ochrana zaslaného oznámenia**

1. Daňový subjekt v súlade so zaslaním oznámenia o dani a v súlade so zaslaním oznámenia o poplatku určí heslo v rozsahu najmenej desať znakov, ktoré obec použije na zabezpečenie ochrany zaslaného oznámenia. Obec je osobou oprávnenou a zároveň osobou povinnou použiť heslo určené daňovým subjektom na zabezpečenie ochrany zaslaného oznámenia.
2. Ochranu zaslaného oznámenia o dani a oznámenia o poplatku zabezpečí obec tak, že oznámenie zašle daňovému subjektu na

emailovú adresu ako uzamknutú a heslom daňového subjektu zabezpečenú prílohu vo formáte pdf, ktorú si daňový subjekt môže pre potreby čítania a pre tlač otvoriť len zadaním hesla daňového subjektu určeného v súlade so zaslaním oznámenia o dani, alebo so zaslaním oznámenia o poplatku.

## **§ 7**

### **Záverčné a zrušovacie ustanovenia**

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie č.1/2024 schválilo Obecné zastupiteľstvo v Studienke na svojom zasadnutí dňa 04.04.2024 uznesením č. 12 /2024.

## **§ 8**

### **Účinnosť**

1. Toto nariadenie nadobúda účinnosť 22.04.2024

Vyvesený na úradnej tabuli:	05.04.2024
Zverejnený na webovom sídle obce:	05.04.2024
Zverejnený v CUET:	05.04.2024
Zvesené:	

V Studienke: 05.04.2024

Ivona Hlavenková  
starostka obce